

## Styremøte - referat

---

**Til stede:** Live Skarvang, Kjersti Austdal og Erlend des Bouvrie  
**Forfall:** Annette Gauslå  
**Møtegruppe:** Oslo kommunale foreldreutvalg - styret  
**Dato:** 07.03.23  
**Tid:** 17:00 - 18:30  
**Sted:** Voksenopplæring Helsfyr

Referent: Marianne

### Formalia

070223-01 Godkjenning av innkalling, sakliste og saker til eventuelt.  
Dette ble godkjent.

070323-02 Godkjenning av referat fra 07.02.23  
Dette ble godkjent.

### Diskusjonssaker

070323-03 Dialogmøte UDE  
Mandag 20.03.23: digitalt.

Innspillspunkter til dialogmøtet:

- Oslo som traumeorientert by
- DS: årshjul, opplæring, ansvar for planverk og gjennomføringen av dette, rolleavklaring for DS-medlemmer, når skjer opplæringen, hva med opplæringsvideoene for DS (på TAVLA eller skolens nettside)?
- Mail og arkivløsningen for FAU-ene: hvordan få flere til å ta dette i bruk? Hjelp fra UDEs kommunikasjonsavdeling?
- Ressursforselingsmodellen (RFM)

Neste og antatt siste dialogmøte er mandag 22.05.23. Det er satt opp som fysisk møte, men med mulighet for å endre til digitalt.

070323-04 Foreldrekonferansen 2023  
Tar dette punktet på utvalgsmøtet etterpå.



#### 070323-05 Rutiner og vedtak i styret

Det er viktig å få satt en fast post på styremøteagendaen om økonomi, slik at vi har oversikt over hvordan midlene disponeres. Vedtakene bør være tydelige på at vi er obs på inhabilitet og ikke bare retter seg mot virksomheten, men også økonomien. Vi skal strebe etter å fortsette å være etterrettelig.

Det er behov for å få en tredje person som kan attestere fakturaer og andre dokumenter.

Vedtak: Ett styremedlem skal få tilgang til regnskapssystemene og digital signering.

*Nødvendige detaljer må oversendes regnskapsbyrået, og styreleder formidler kontakt mellom styremedlem og regnskapsbyrået.*

Det er ønskelig å få til større transparens i styret, slik at de ulike medlemmene kan hjelpe hverandre ved behov. Viktig at saker som skal følges opp av enkeltpersoner, navngis så den enkelte vet hvilke oppgaver den har ansvar for. *Nestleder sjekker ut Sharepoint i Office365, som alle i styret har tilgang til. Ansatt kan gjerne bidra til dette.*

Ved forespørsel fra ansatt rundt henvendelser, må styret svare innen rimelig tid. Dersom svar er gitt av noen og andre ikke uttrykker noe, så er det en godkjenning av svarene som allerede er gitt. Dersom noen i styret vil si noe, men ikke har tid innen rimelig tid, så er det viktig å varsle dette raskt til ansatt slik at vedkommende kan svare ut senere.

#### 070323-06 Ressursfordelingsmodellen

Sist uke hadde styret i Oslo KFV dialogmøte med OKV, der blant annet RFM var et agendapunkt. Etter det åpne møtet i januar 2023 om RFM, ser OVK behovet for å vurdere innspillene de har fått om modellen.

#### 070323-07 Årsmøte 2023 og årsrapport 2022

Valgkomitéen deltok i en del av styremøtet for å informere om deres arbeid opp mot årsmøtet, samt forslag til endringer i valgkomitéens retningslinjer.

Vedtak: Styret opplever at endringene i valgkomitéens oppgaver er fornuftige og gode presiseringer, og vedtar dermed de nye retningslinjene.

*Styreleder vil kommentere de nye retningslinjene på kommende årsmøte.*

Årsmøtet gjennomføres på Teams tirsdag 11.04.23 kl 18:00. Informasjon om dette har blitt sendt direkte til FAU-ene via mail, samt at det er annonsert i nyhetsbrev, på nettsiden og på Facebook. FAU-ene vil få en direkte mail i uke 12. I år er det styreleder og ett styremedlem som er på valg. Valgkomitéen jobber med dette og vil informere styret om mulige kandidater.

Styret er veldig fornøyd med layout på årsrapporten, samt går god for innholdet.

Vedtak: Styret godkjente utkastet til årsrapport.

*Ansatt legger denne ut på nettsiden til Oslo KFU, både under 'Om oss' og 'Årsmøte'.*

#### 070323-08 [Handlingsplan 2023 - 2024](#)

Styret vurderte innspill til endringer for planen det kommende året. Ved gjennomgang av planen ble enkelte punkter fjernet eller endret, gitt at disse ikke lenger var aktuelle.

Vedtak: Styret godkjente endringene og Handlingsplanen 2023-2024.

*Ansatt legger denne ut på nettsiden til Oslo KFU, både under 'Om oss' og 'Årsmøte'.*

#### 070323-09 [KFU-info april 2023](#)

Tar saken på utvalgsmøtet.

#### 070323-10 [Åpne og ubesvarte henvendelser](#)

Det er 80 henvendelser siden forrige styremøte i februar. Disse fordeler seg slik: spørsmål (28), orientering (32), innspill (18) og invitasjon (2).

##### *Åpne henvendelser*

06.03.23 – invitasjon til arbeidsmøte om inkluderende avgangsmarkering/russefeiring i mars. *Nestleder og styremedlem invitert. Gi beskjed til postmottak om dere skal meldes på.*

06.03.23 – henvendelse fra FAU-medlem om mail til FAU-ene. *Tar opp dette med UDE om hvordan fremme bruk av mail på Osloskolen og informere om dette.*

06.03.23 – henvendelse fra samme FAU-medlem om DS-retningslinjer og offentliggjøring av disse. *Disse ligger nå på nettsiden til Oslo kommune og Oslo KFU.*

06.03.23 – invitasjon til utredning av mulig oppvekstombud i Oslo. *Styremedlem deltar, meldes på fra postmottak.*

06.03.23 - henvendelse fra samme FAU-medlem om utvikling av DS-årshjul. *Tas opp med UDE i dialogmøte.*

06.03.23 – henvendelse fra FAU-medlem om generelle råd for DS. *Det har blitt utarbeidet to dokumenter om dette, som kan legges på nettsiden til Oslo KFU. Bør dette orienteres om i kommende KFU-info? Henvendelsen ble svart ut til vedkommende under møtet.*

## Eventuelt

#### [FAU-prisen 2023](#)

Vedtak: Styret vedtar at prissummen på 10.000kr skal utbetales til årets vinner, når denne er offentliggjort.

Møtet ble hevet 18:38.