

Styremøte - referat

Til stede: Kjersti Austdal, Live Skarvang, Erlend des Bouvrie og Annette Gauslå
Forfall:
Møtegruppe: Oslo kommunale foreldreutvalg - styret
Dato: 28.06.23
Tid: 17:30 - 19:00
Sted: Teams

Referent: Marianne

Formalia

280623-01 Godkjenning av innkalling, sakliste og saker til eventuelt.
Dette ble godkjent.

280623-02 Godkjenning av referat fra 02.05.23
Dette ble raskt referert til og godkjent.

Diskusjonssaker

280623-03 Gjennomføring av dialogmøter og andre møter siden sist
Prosessmøte – gratisprinsippet: Gruppearbeid, tre av styremedlemmene deltok. UDE skal lage et forslag til retningslinjer, etter oppdrag fra OVK. Tanken er at skolene skal få retningslinjene i september, nytt møte i august. Forslag fra styremedlem om å skrive et notat og sende inn om turer/aktiviteter uten om skoletid. Det er en tid som foresatte disponerer og kan ha regi på, ikke skolen. UDE oppfordrer foresatte til å bruke sunn fornuft, da foreldrestyrte aktiviteter ikke bør koste elevene og deres familier økonomiske kostnader/dugnadsarbeid.

Et styremedlem utarbeider et utkast til notat og dette blir sendt til styret i løpet av kvelden. Styret får frist til å se på ordlyden innen søndag 02.07.23, så kan Oslo KFU sende dette til UDE kommende uke.

SalTo: Det ble gått gjennom en presentasjon og denne skal Oslo KFU få. Gruppen er opptatt av barnas, elevenes og ungdommenes stemme. Informative om sine prosjekter, blant annet hatkriminalitet og rasisme på SoMe. Dette omfatter elevenes fritid, men som virker inn på skoledagen. Dette vil være sentralt for osloskolen. *Ønskelig at det informeres om dette i KFU-info. Et styremedlem skriver noen linjer som kan tas med i informasjonsbrevet.* Nytt SalTo-møte 06.09.23.



KOU: Ønskelig med innspill på kandidater til utvalget. Oslo KFUs rolle er å utarbeide mandat. Styreleder sender over notater til resten av styret, slik at de kan orientere seg.

Høringsuttalelser: Ikke noe aktuelt nå.

280623-04 Rutiner og vedtak i styret

Kommunikasjon i styret: Styreleder kommer til å sette frister for innspill, slik at alle i styret kan kommentere innen satt frist. Det kan hende at innspill etter fristen ikke kommer med i eksterne svar. Kan være hensiktsmessig å skrive fristen bakerst i emnefeltet på mailen, slik at alle lett kan se datoen.

Dokumentlagring og struktur: Styreleder informerte om hvorfor Oslo KFU bør ta i bruk vår egen Teams-løsning. Gjør det lettere å dele dokumenter, alle kan skrive og kommentere i samme dokumenter. Det gjør at vi slipper å sende dokumenter frem og tilbake pr. mail.

Ansvar og oppgaver i styret: Styreleder opptatt av at alle medlemmene i styret har 'faste' ansvarsområder, slik at arbeidsmengden fordeles på flere. Oppfordring om å bruke handlingsplanen som et styringsverktøy, slik at det blir lettere å prioritere arbeidsoppgaver og håndtering av innkomne saker.

Styreleder: Administrative saker, alt overordnet og personaloppfølging.

Nestleder: Kurs, konferanse og skolegruppemøter.

Styremedlem: SaLTø og høringssvar.

Styremedlem: SaLTø, mobbing/vold og trafiksikkerhet.

Ellers henvises det til Handlingsplanen, som ligger på nettsiden vår, under den grønne knappen oppe til høyre 'Om oss'. Den viser arbeidsfordeling og satsningsområder.

280623-05 Møteplan høsten 2023

Skolegruppemøter:

Nestleder holder i dette, tar med seg/orienterer også fra dialogen med utvalgsmedlem som deltar i arbeidet.

Byråd for oppvekst og kunnskap – tors 22.08.23:

Dette er et utsatt møte fra mai 2023. Forslag til snakkepunkter sendes pr mail blant styremedlemmene innen 10.08.23.

Vedlagt ligger snakkepunktene som fra Oslo KFU, som ble diskutert internt i mai 2023:

- Skoleturer og gratisprinsippet – hvordan sikrer skolene at de foresatte får lik informasjon om prinsippene for skoletur og endringer rundt delfinansiering av skoletur gjennom dugnad fra elever og foresatte? Hva er sendt ut? Har UDE fått noen reaksjoner på dette?
- Datoer for dialogmøter, høsten 2023.
- Dato for skolebesøk til FAU-prisvinner 2023.

- Følge opp tidligere innspill om at OVK inviterer inn og lage en 'festkveld' for frivillige i et lovpålagt organ som FAU, SMU og DS. Nestleder holder i dette og lager et utkast til innspill.

280623-06 Økonomi

Styreleder orienterte kort om økonomistatus pr dags dato. Intet spesielt som må kommenteres i referatet.

Nestleder minner om at samtlige medlemmer i styret må godkjenne tilgang til Oslo KFUs konto i DNB. Det gjør at styreleder lettere får tilgang på nettbanken og et dermed et overordnet blikk for organisasjonens økonomi.

280623-07 KFU-info, september

Forslag til innhold ble sendt ut med agendaen til møtet. Utsendelsesdag er foreslått til tors 07.09.23, etter første utvalgsmøte for høsten. Punktene ble gjennomgått. Noen i styret bidrar med innspill/notiser til side 2 og side 3.

- leder: ord fra ny leder (max ½ side), møter som hun har deltatt i (fagdag Osloskolen 08.06.).
- nestleder: tanker om skolegruppemøtene denne høsten

Frist innspillene: 23.07.23.

280623-08 Åpne og ubesvarte henvendelser

Det er 62 henvendelser siden forrige styremøte i mai. Disse fordeler seg slik: spørsmål (32), orienteringer (25), innspill (2) og invitasjoner (4).

Åpne henvendelser

08.06.23 – henvendelse fra et FAU om sikkerhet i Teamsløsningen. *Styreleder tar dette opp med UDE denne uken, for det er lenge å vente til dialogmøte i september.*

12.06.23 – henvendelse fra FAU om skolen og digitalisering. Oppfølging av sak fra mai 2023. Ønsker å møte medlemmer av styret etter sommerferien. Dato ikke satt. *Styreleder foreslår teamsmøte 24.08.23 kl 18.*

12.06.23 – henvendelse fra FAU om foreldreinvolvering ifm nøkkelprosesser i skolen. Oppfølging av sak fra mars 2023. Kom med presisering til Oslo KFV. *Dette er ikke en oppgave som ligger til FAU. Ansatt svarer ut hva styret diskuterte.*

280623-09 Lønnsjustering – ansattes vilkår

Den ansatte forlot styremøtet før denne saken ble diskutert.

Eventuelt

Det ble diskutert hvordan utvalgsmedlemmene kan få en sommerhilsen/oppstartshilsen kommende skoleår, da årets siste utvalgsmøte/sommeravslutning ble amputert av sykdom.